



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

ใบสมัครเข้าศึกษา

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาซอฟต์แวร์ด้านธุรกิจ
ภาคนอกระบบราชการ ประจำปีการศึกษา _____

เลขที่สมัคร _____

โปรดพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจงลงในช่องว่างให้ชัดเจนและสมบูรณ์

1. ชื่อผู้สมัคร (ภาษาไทย)

คำนำหน้า (นาย / นาง / นางสาว) ชื่อ _____ นามสกุล _____

2. ชื่อผู้สมัคร (ภาษาอังกฤษ สะกดด้วยตัวพิมพ์ใหญ่)

Title (MR./ MRS./ MISS) First Name _____ Last Name _____

3. เพศ ชาย หญิง บัตรประชาชนเลขที่ - - -

4. สถานภาพสมรส โสด สมรส อื่นๆ ระบุ _____

5. วัน/เดือน/ปีเกิด ____/____/____ อายุ ____ ปี (นับถึงวันสมัคร)

6. ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____

ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ _____ แฟกซ์ _____

e-mail _____

7. ที่ทำงานปัจจุบัน (ถ้ามี)

ชื่อที่ทำงาน _____

เลขที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____

ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ _____ แฟกซ์ _____

ประเภทของสถานที่ทำงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัท/ห้างร้านเอกชน

ธุรกิจส่วนตัว อื่นๆ ระบุ _____

8. ผู้ให้การสนับสนุนเงินทุนในการศึกษา

ผู้สมัครออกค่าใช้จ่ายเอง บริษัท/หน่วยงานรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ร่วมกันออกค่าใช้จ่าย

9. คะแนนสอบ

TOEFL _____ คะแนน เดือน/ปี ____ / ____

CU-TEP _____ คะแนน เดือน/ปี ____ / ____

10. ประวัติการศึกษาที่ผ่านมา เริ่มจากล่าสุดไล่ลงไปจนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเตรียมอุดมศึกษา

ปีที่สำเร็จ	ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ได้รับ	สาขาวิชาเอก	แต้มเฉลี่ย

11. กิจกรรมนอกหลักสูตรด้านสังคม วิชาชีพ และกิจกรรมพิเศษ (รวมทั้งด้านการกีฬา) ระหว่างที่เรียน

(โปรดเรียงลำดับความสำคัญจากมากไปหาน้อย)

ระยะเวลา		ความรับผิดชอบ	ตำแหน่งหน้าที่
เริ่ม (เดือน/ปี)	ถึง (เดือน/ปี)		
/	/		
/	/		
/	/		

12. ประสบการณ์ในการทำงาน เริ่มจากงานที่ทำในปัจจุบัน ย้อนหลังไป

ชื่อที่ทำงาน	ที่ตั้งและโทรศัพท์	ตำแหน่งสุดท้าย	จาก (เดือน/ปี) ถึง (เดือน/ปี)
(1)			
(2)			

13. ท่านเป็นสมาชิกองค์การ ชมรมวิชาชีพ หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพใดบ้าง

ระยะเวลา		รายละเอียด
เริ่ม (เดือน/ปี)	ถึง (เดือน/ปี)	
/	/	
/	/	
/	/	

14. ผู้ให้คำรับรอง

โปรดเสนอผู้เขียนหนังสือรับรอง (Letter of Recommendation)

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____

ที่ทำงาน _____

โทรศัพท์ _____ เกี่ยวข้องกับท่านโดย _____

15. โปรดประเมินตัวท่านเองและวัตถุประสงค์ในการสมัครเข้าศึกษา โดยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้ (หากที่ว่างไม่พอโปรดทำใบแนบแล้วเย็บติดกับใบสมัครนี้)

1. ความสามารถ ลักษณะพิเศษ จุดเด่น และจุดอ่อนบางประการที่ท่านประสงค์จะปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น

2. ผลงานที่ผ่านมาของท่านที่คิดว่าประสบความสำเร็จที่สุด

3. เป้าหมายและวัตถุประสงค์ในระยะยาวของท่าน ในการที่จะนำความรู้ที่ได้จากหลักสูตรนี้ไปใช้

16. ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารมาประกอบใบสมัครดังนี้

รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ของแต่ละสถาบันการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี แห่งละ 1 ชุด

สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ 1 ชุด (ถ่ายเอกสารหน้า – หลัง)

สำเนาใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี) 1 ชุด

หนังสือรับรองว่ามีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี (หลังจากจบปริญญาตรี) 1 ฉบับ

หนังสือรับรอง (Letter of Recommendation) 1 ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครพร้อมทั้งหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่นำมาใช้ ประกอบการสมัครถูกต้องตามความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร _____

วันที่ _____ / _____ / _____